



# AUMONIER CATHOLIQUE EN EHPAD

Aumônier (Service du Culte) Ministre du Culte  
DAGJQ

## IDENTIFICATION DU POSTE

**Localisation Géographique (site) :** EHPAD du CHR (Félix Maréchal, Le Parc et St Jean)

**Secteur d'affectation :** Equipe d'aumônerie du CHR Metz Thionville

**Positionnement :** Aumônier catholique

**Horaires :** 9h-16h30/ 100% du lundi au vendredi

**Sujétions particulières :** Rattachement hiérarchique :

Il est double : rattachement

- °à l'Evêque du lieu par l'intermédiaire du responsable diocésain de l'aumônerie des hôpitaux (RDAH) et/ou du délégué diocésain à la pastorale de la santé (DDPS).
- °et à la Direction du CHR Metz Thionville (DAGJQ), en tant que salarié

## MISSIONS – FONCTIONS PRINCIPALES

L'aumônier a la charge d'assurer le service du culte, d'assister les patients et de répondre à leurs besoins spirituels et religieux (cf. circ. DHOS/P1/2006/538 du 20 déc. 2006)

Les domaines d'intervention se situent auprès :

- des malades et de leurs familles
- des soignants
- de la direction et des cadres
- de l'équipe d'aumônerie
- de l'Eglise diocésaine
- d'autres partenaires

Activités :

1 – Auprès des malades et de leurs familles

- Il veille à l'accueil et à l'information des personnes hospitalisées ou résidentes et de leurs proches
- Il est attentif à la qualité de l'information (pertinence, précision, fiabilité) et au choix des supports utilisés
- Il répond aux demandes
- Il assure les visites et l'accompagnement humain, spirituel et religieux liés aux besoins exprimés
- Il veille à recueillir les informations nécessaires à une prise en charge et à un suivi, en respectant le domaine qui est le sien
- Il assure des permanences et/ou un accueil au bureau de l'aumônerie
- Il veille à la tenue des célébrations prévues de façon régulière sur l'établissement
- Il assure la préparation et la conduite des sépultures

2 – Auprès des soignants

- Il veille à la juste collaboration avec les équipes soignantes, pour la prise en charge des personnes

### 3 – Auprès de la direction et des cadres

- Il prend connaissance du projet d'établissement et peut participer à des commissions de travail lors de son élaboration

Pour le service de l'aumônerie :

- Il assure le lien avec la direction
- Il transmet la liste des membres de l'équipe une fois par an
- Il veille à la mise en œuvre de la démarche qualité (élaboration et mise en place d'outils, etc.)
- Il est référent d'une attitude conforme à la confidentialité et au secret professionnel
- Il contribue à l'élaboration du rapport d'activité pour l'établissement
- Il est responsable du budget prévisionnel et de son exécution

En accord avec la direction :

- Il élabore, remet à jour et s'assure de la diffusion auprès des personnes concernées des informations nécessaires au bon fonctionnement du service
- Il se préoccupe des lieux de culte, des lieux de recueillement, et de leur gestion

En collaboration avec les écoles (IFSI...) :

- Il peut participer à la formation des élèves
- Il anime annuellement avec les autres aumôneries un temps d'information sur les besoins culturels des résidents

### 4 – Auprès de l'équipe d'aumônerie

- Il est garant de la qualité du service, organise l'ensemble des activités de celui-ci dans le respect des règles de déontologie et d'éthique
- Il veille à l'identification du service par le port d'un badge
- Il encadre et anime l'équipe
- Il élabore un projet de service, en cohérence avec le projet d'établissement et avec la mission confiée par l'Eglise diocésaine
- Il facilite la collaboration et la coordination entre les différents membres de l'équipe pour les visites, le suivi et l'accompagnement des personnes qui le demandent, et -pour le service du culte- il organise le service d'accompagnement des malades et/ou résidents vers le lieu de culte
- A l'aide d'outils, il contribue à l'évaluation de l'activité et de la présence du service. Il conçoit des améliorations et prévoit les moyens nécessaires à leurs réalisations
- Il a le souci de chaque membre de l'équipe en lui confiant des tâches conformes à sa compétence et le rencontre individuellement de façon régulière pour une « évaluation »
- A l'aide d'outils spécifiques (critères de discernement, entretiens, etc.) il procède à la recherche, au discernement et à l'accueil de nouveaux membres
- Pour tout nouveau membre, il assure le suivi de la période d'essai et l'inscription à la formation initiale du diocèse et, dans la mesure du possible, il encourage la participation aux formations internes
- Il sensibilise les nouveaux membres aux règles d'hygiène nécessaires pour les visites
- Il est garant d'une attitude conforme à la confidentialité et au secret professionnel
- Il est attentif à la formation continue des membres de l'équipe

### 5 – Auprès de l'Eglise diocésaine

- Il participe à la réflexion de l'Aumônerie hospitalière diocésaine
- Il contribue à l'élaboration d'un « rendre compte »
- Il participe aux rencontres de travail et/ou de formation organisées par l'aumônerie des hôpitaux (diocèse, province, national)
- En lien avec le responsable diocésain et avec l'accord de la direction, il accueille des stagiaires extérieurs

6 – Auprès des autres partenaires

- A la demande de la personne, il transmet les informations nécessaires à un suivi en cas de départ de cette dernière vers un autre lieu
- En cas de besoin, il assure le lien avec les autres cultes
- Il a le souci d'un lien avec des associations présentes dans l'établissement

## COMPETENCES REQUISES

### Qualifications (Diplômes) :

- être titulaire d'un DU laïcité acquis ou à obtenir dans les deux ans de la prise de poste,
- suivre les formations diocésaines Cyfori et Cyffapass permettant une connaissance des fondamentaux de la mission d'aumônier catholique

### Connaissances Particulières :

- Connaissance de la culture médico-sociale et du fonctionnement du service public ;
- Maîtrise des principales règles d'hygiène dans les EHPAD ;
- Connaissance de la psychologie de l'écoute des personnes en souffrance ;
- Questionnement éthique

### Qualités Professionnelles :

- Adapter sa posture, sa pratique professionnelle à des situations critiques, dans son domaine de compétence
- Conduire un entretien d'aide
- Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et / ou son entourage et les professionnels de santé
- Gérer ses émotions, son stress
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel
- S'exprimer en public
- Travailler en équipe / en réseau
- Capacité à se situer dans un établissement de soin, à travailler en partenariat avec les divers intervenants dans l'établissement
- Capacité à respecter la confidentialité et le secret professionnel
- Capacité à écouter et à accueillir les autres
- Capacité à se laisser interpeller, se remettre en cause
- Capacité à animer et gérer une équipe de bénévoles
- Capacité à élaborer et gérer un projet
- Capacité à discerner et recruter de nouveaux membres pour l'équipe
- Capacité à élaborer et conduire une célébration ou un temps de prière